

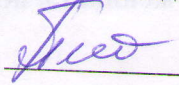
СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель проф. комитета

Заведующая Детского сада № 8

Детского сада №8

 (Пономарева Е.К.)

 (Висельных Г.Е.)

от «29» августа 2014 г

от «29» августа 2014 г



## ПРОГРАММА

вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка-Детский сад № 8 «Звездочка» города Няндомы

### 1. Общие сведения о Детском саду № 8, характер и особенности работы :

1.1. Детский сад № 8 располагается по адресу : ул. Строителей, д.12, телефоны : 88183862616, 22525, режим работы : с 07.00 до 19.00, выходные дни : суббота и воскресенье

1.2. Детский сад № 8 предназначено для ведения образовательно-воспитательной деятельности для детей в возрасте от 1 года до 7 лет с целью получения дошкольного образования.

1.3. Опасными для работающих зонами считаются все электроустановки (технические средства обучения, оргтехника, оборудование пищеблока). Все опасные зоны должны быть обозначены соответствующими символами, оборудованы защитными приспособлениями, обеспечиваться соответствующими освещением, вентиляцией, нормальным тепловым режимом.

1.4. Рабочие места надлежит содержать в чистоте в течение всего рабочего времени. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе.

1.5. Особенностью работы Детского сада № 8 является постоянный контакт с детьми разных возрастов и их родителями (законными представителями), что требует от работников выдержки, психологической устойчивости, знания основ детской психологии, педагогической квалификации для педагогов.

## 2. Основные положения законодательства об охране труда

2.1. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и подростков. Льготы и компенсации.

2.1.1. Трудовой договор с работником заключается в письменной форме.

При заключении трудового договора с работником может быть обусловлено соглашением сторон испытание с целью проверки соответствия работника поручаемой ему работе, что указывается в приказе о приеме на работу.

2.1.2. Работники Детского сада № 8 могут расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом администрацию письменно за две недели или по договоренности сторон до истечения срока предупреждения об увольнении.

2.1.3. Нормальная продолжительность рабочего времени педагогов определяется единым расписанием образовательно-воспитательной деятельности и их учебной нагрузкой согласно тарификации на учебный год. Продолжительность рабочего времени администрации (заведующий ДООУ и его заместители) не нормируется.

Продолжительность рабочего времени вспомогательного персонала (женщинам) не превышает 36 часов в неделю, для мужчин - 40 часов в неделю, для работников в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю.

2.1.4. Время начала и окончания ежедневной работы предусматривается Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом, расписанием образовательно-воспитательной деятельности.

2.1.5. Сверхурочные работы допускаются в исключительных случаях (предотвращение стихийного бедствия, устранение последствий аварий и т.д.) и не должны превышать для одного работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год (ст.99 ТК РФ)

2.1.6. Перерыв для приема пищи в рабочее время не включается, на время перерыва можно отлучаться с места выполнения работы.

2.1.7. Оплачиваемый отпуск работникам предоставляется ежегодно. Отпуск за первый год работы может быть предоставлен по истечении шести месяцев после начала непрерывной работы, за второй и последующие года работы предоставляется в любое время (ст.121,122 ТК РФ). Продолжительность отпусков соответствует законодательству РФ.

2.1.8. Женщины, имеющие детей в возрасте от 3 до 14 лет (детей-инвалидов до 16 лет), не могут привлекаться к сверхурочным работам или направляться в командировку без их согласия.

2.1.9. Работники Детского сада № 8 проходят ежегодно медицинские осмотры.

2.1.10. Педагогические работники имеют льготы: право на досрочное получение пенсии по старости при стаже непрерывной педагогической деятельности 25 лет и т.п.

2.1.11. Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, соблюдать установленные требования обращения с механизмами, техническими средствами обучения, пользоваться выдаваемыми средствами индивидуальной защиты.

2.2. Правила внутреннего трудового распорядка Детского сада № 8, ответственность за их нарушение.

2.2.1. Правила внутреннего трудового распорядка устанавливаются на основе Типовых правил отрасли образования. В случаях нарушения, невыполнения Правил, для работников устанавливается дисциплинарная ответственность:

- замечание;

- выговор;

- увольнение по соответствующим основаниям (ст. 192, 193 ТК РФ)

### **3. Общие правила поведения работающих на территории, в основных и вспомогательных помещениях, их расположение.**

3.1. Места временного или постоянного нахождения работающих (санитарно-бытовые помещения, места отдыха и проходы для людей) должны располагаться за пределами опасных зон.

3.2. Работающим объясняется расположение основных и вспомогательных зданий и помещений, служб (с помощью схем и непосредственно на территории).

### **4. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для Детского сада, методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний.**

- неисправность оборудования, инструмента, конструктивные недостатки оборудования;
- неудовлетворительное содержание электрооборудования, технических средств обучения;
- загроможденность рабочих мест, проходов и т.д.;
- недостаточная механизация и автоматизация опасных и тяжелых работ;
- неиспользование (непрерывное использование) средств индивидуальной защиты;
- неудовлетворительное содержание зданий, сооружений;
- падение с высоты;
- воздействие движущихся механизмов;
- воздействие вредных веществ, шума, вибрации;
- вредные климатические воздействия;
- постоянное психологическое напряжение при работе с большими коллективами детей;

- действия электромагнитных и ионизирующих излучений при работе с оргтехникой

## **5. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.**

5.1. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены:

- работать в удобной обуви, плотно сидящей на ноге, на непромокаемой и нескользящей подошве, в опрятной одежде;
- во время работы (в зависимости от условий труда) пользоваться хорошо подогнанной спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями;
- запрещается носить украшения (кроме обручального кольца), которые могут привести к травмированию работника или окружающих;
- верхнее платье и личные вещи хранить в специально отведенных помещениях или местах;
- принимать пищу только в предназначенных для этой цели местах, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

5.2. Для обеспечения санитарно-бытовых удобств работающих предусматриваются:

- шкафы для хранения одежды и личных вещей, умывальники;
- ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание рабочего места в надлежащем состоянии несет каждый работник.

## **6. Пожарная безопасность. Причины пожаров, способы и средства предотвращения пожаров, действия персонала при их возникновении.**

6.1. Каждый работник должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара. С этой целью он должен выполнять основные требования противопожарного режима.

6.2. Усвоить, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара.

6.3. Курение в здании и на территории Детского сада № 8 СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

6.4. При работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду, несгораемую ткань и др.)

6.5. Уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за исключением дежурного освещения.

6.6. Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности немедленно сообщать администрации.

6.7. При возникновении пожара немедленно приступать к его тушению имеющимися средствами, сообщить по телефону 01 в ближайшую пожарную команду и администрации детского сада (порядок действий определить самому в зависимости от степени угрозы).

Звонить:.....

6.8. В помещениях работникам запрещается:

- загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю, оборудованию и пожарным кранам;
- бросать на пол и оставлять небранными в рабочих помещениях бумагу, промасленные тряпки и другие сгораемые предметы;
- обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электровыключатели и электропровода одежду, забивать металлические гвозди между электропроводами, подключать к электросети непредусмотренные нагрузки, заменять перегоревшие предохранители кусками проволоки – «жучками»;
- использовать на складах для приготовления пищи и обогрева электроплитки, электрочайники, керосинки, керогазы и др.;
- чистить рабочую одежду бензином и легковоспламеняющимися жидкостями.

## **7. Основные требования по предупреждению электротравматизма.**

7.1. Каждый работник должен знать, что электрический ток представляет собой скрытый вид опасности. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение организма) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца, или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

7.2. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к неизолированным и неогражденным токоведущим частям электроустройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и т.д.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводки, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушении заземления оборудования немедленно сообщать об этом администрации;
- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу;
- не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов, не открывать двери электrorаспределительных щитов (шкафов), не класть в них никаких предметов;
- использовать в складских переносные электронагревательные приборы (электрочайники, электрокипятильники, электроплитки и т.д.) запрещается;

- не производить самому ремонт электрооборудования, аппаратов, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей), чистку электросветильников. Эти работы должны выполнять только специалисты – электрики;

- при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места, хотя и на короткое время, обязательно выключить оборудование (механизм), на котором выполнялась порученная работа.

#### **8. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.**

8.1. Все работники, занятые на работах с вредными условиями труда (уборщики помещений, рабочие по обслуживанию зданий и сооружений и др.), включая температурные воздействия, загрязнения, обеспечиваются бесплатно, по установленным нормам спецодеждой, спецобувью, смывающими и обезжиривающими средствами и предохранительными приспособлениями (индивидуальными средствами защиты). Спецодежда или защитная одежда должна выдаваться работнику в установленные сроки и соответствовать стандартам. Работа без предусмотренных нормами спецодежды и защитных приспособлениях запрещается.

8.2. спецодежда работников подвергается своевременному ремонту и стирке.

8.3. спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления являются собственностью ДООУ и подлежат возврату при увольнении, переводе на другую работу, по окончании сроков носки. Спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления должны храниться в ДООУ в специально отведенных местах.

8.4. администрация ведет учет выдачи спецодежды и предохранительных приспособлений на каждого работника отдельно в личных карточках учета выдачи СИЗ.

#### **9. Аварии, катастрофы и стихийные бедствия, возможные в районе расположения ДООУ. Сигналы оповещения гражданской обороны и порядок действия по ним, средства индивидуальной и коллективной защиты, порядок использования.**

Работников знакомят с возможными чрезвычайными ситуациями в районе:

- аварии техногенного характера на железнодорожной станции Няндомы с утечкой ядовитых газов (хлор, аммиак) и веществ;

- транспортные аварии на железнодорожной станции Няндомы с утечкой ядовитых газов и веществ;

- транспортные аварии на улицах и дорогах Няндомы с утечкой ядовитых газов и веществ;

- аварии на газовом .....

- сильные морозы с возможными авариями в системе теплоснабжения;

- отключения электроэнергии с последующими отказами в подаче воды и теплоснабжении;

- ураганные ветры с разрушением зданий и сооружений, падением деревьев на территории детского сада;
- иные чрезвычайные ситуации.

Оповещение работников проводится по сигналам ГО в соответствии со схемой из плана ГО.

## **10. Действия работников при несчастном случае, первая помощь пострадавшим.**

10.1. Основными причинами травматизма являются:

- эксплуатация неисправных механизмов, оборудования;
- нарушение требований безопасности при эксплуатации транспортных средств;
- неудовлетворительная организация работ;
- неудовлетворительное содержание и недостатки в организации рабочих мест;
- неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, территорий;
- неприменение или неправильное использование СИЗ;
- нарушение трудовой и производственной дисциплины;
- использование работника не по назначению (т.е. не по его квалификации)

10.2. Порядок расследования несчастного случая:

- о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец в течение рабочего дня должен сообщить непосредственному руководителю работ, который должен сохранить до начала работы комиссии по расследованию обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии);
- комиссия по расследованию несчастного случая обязана провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил по охране труда, по возможности получить объяснение от пострадавшего и в течение трех суток составить акт по форме Н-1;
- один экземпляр утвержденного заведующей ДООУ акта по форме Н-1 пострадавший или лицо, представляющее его интересы, должен получить на руки по окончании расследования.

10.3. Первая помощь пострадавшим:

- обеспечить незамедлительное оказание пострадавшему первой помощи, а при необходимости доставку его в учреждение скорой медицинской помощи или другое лечебное учреждение;
- сообщить о происшедшем заведующей или его заместителям;

- обеспечить сохранение до начала расследования обстоятельств и причин несчастного случая обстановки на рабочем месте и оборудования такими, какими они были на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью работников и не приведет к аварии).

10.4. При оказании первой помощи необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- освободить пострадавшего от дальнейшего воздействия на него производственного фактора (электрического тока, химических веществ, воды и др.), при необходимости вынести на свежий воздух, освободить от стесняющей дыхание одежды;
- определить характер и степень повреждения, для чего обнажить поврежденную часть тела;
- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности – восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание и наружный массаж сердца, остановить кровотечение, иммобилизовать место перелома, наложить повязку и т.п.);
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинского работника;
- вызвать медицинского работника либо транспортировать пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

Программа разработана ответственным лицом за организацию работы по охране труда Детского сада № 8 старшим воспитателем Богачёнок Валентиной Сергеевной.